

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name of Contractor (Ligia Elizabeth Linares de Paz de Pacheco), CUJ (1647 84683 0101), Agreement (116-2021), and Unit (Almacén del Departamento Administrativo De Administración y Finanzas).

Objetivos del Contrato:

"El Tecnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos en el Almacén del Departamento Administrativo De Administración y Finanzas De la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el Ingreso y egreso de existencias de almacén.
b) Apoyé en la verificación de los productos y ordenamiento de existencia de insumos de almacén.
c) Apoyé en el control y ordenamiento de existencia de insumos del almacén.
d) Apoyé en la recepción de insumos adquiridos.
e) Apoyé en el despacho de los requerimientos necesarios por las diferentes dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
f) Apoyé en otras actividades que me fueron designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

Ligia Elizabeth Linares de Paz de Pacheco
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Ligia Elizabeth Linares de Paz de Pacheco]

Firma de Contratista

Erick Leonel Baccajol España
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature of Erick Leonel Baccajol España]

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Isabel Alejandria Tonoc Ajcá

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature of Licda. Isabel Alejandria Tonoc Ajcá]

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES ✓

Guatemala, 30 de diciembre de 2021 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas ✓
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General: ✓

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ligia Elizabeth Linares de Paz de Pacheco ✓</u>	CUJ:	<u>1647 84683 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-090-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>116-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>947348-3</u>
Número de Factura:	<u>3107013894</u>	Serie:	<u>AB4EC900</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2,021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q41,857.14</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/02/2021 - 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Almacén del Departamento Administrativo De Administración y Finanzas ✓ De la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas</u>		

Objetivos del Contrato: "El Tecnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos en el Almacén del Departamento Administrativo De Administración y Finanzas De la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

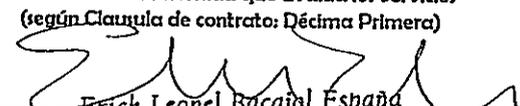
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido: ✓

- a) Apoyé en el ingreso y egreso de existencias de almacén.
- b) Apoyé en la verificación de los productos y ordenamiento de existencia de insumos de almacén
- c) Apoyé en el control y ordenamiento de existencia de insumos del almacén.
- d) Apoyé en la recepción de insumos adquiridos.
- e) Apoyé en el despacho de los requerimientos necesarios por las diferentes dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- f) Apoyé en otras actividades que me fueron designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

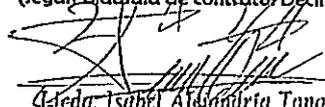
Ligia Elizabeth Linares de Paz de Pacheco ✓
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Erick Leonel Bacajol España
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
Encargado de Asistir los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Licda. Isabel Alejandra Tonoc Ajcá
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ligia Elizabeth Linares de Paz de Pacheco</u>	CUI:	<u>1647 84683 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-090-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>116-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>947348-3</u>
Número de Factura:	<u>3107013894</u>	Serie:	<u>AB4EC900</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2,021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q41,857.14</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/02/2021 - 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Almacén del Departamento Administrativo De Administración y Finanzas De la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos en el Almacén del Departamento Administrativo De Administración y Finanzas De la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se Logró verificar el correcto Ingreso mensual de cuarenta y ocho materiales y suministros de almacén.
- Se logró ordenar y revisar las existencias de doscientos productos e insumos de almacén
- Se logró mejorar el control y ordenamiento de existencias físicas de Insumos de almacén.
- Se Logró realizar de una forma adecuada la recepción física de útiles y materiales de oficina adquiridos del mes de marzo a la fecha.
- Se logró mejorar el pronto despacho de los requerimientos solicitados por las dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- Participé en la actividad "Conmemoración del Inicio del solsticio del calendario Maya", celebrado en K'iminal Juyú zona 7, a cargo de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Ligia Elizabeth Linares de Paz de Pacheco

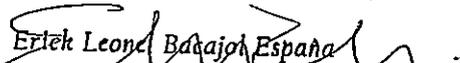
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Erick Leonel Bacajol España

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

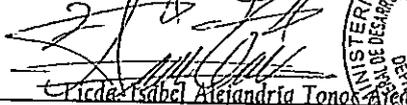


Encargado de Almacén
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Licda. Isabel Alejandria Tonoc Ajcá

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

